

**Schema di Regolamento del 20 febbraio 2009 - Schema di regolamento recante “Disposizioni per la determinazione degli organici del personale amministrativo tecnico ed ausiliario (Ata) delle istituzioni scolastiche e educative statali, ai sensi dell'articolo 64, commi 2, 3 e 4, lettera e) del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133**

IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Visti gli articoli 87 e 117 della Costituzione;

Visto l'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400 e successive modificazioni;

Visto l'articolo 64 del [decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 6 agosto 2008, n. 133](#) che, ai commi 2, 3 e 4, lettera e), prevede la predisposizione di un piano programmatico di interventi e misure finalizzati ad un più razionale utilizzo delle risorse umane e strumentali disponibili e ad una maggiore efficacia ed efficienza del sistema scolastico, nonché, nel quadro dei predetti obiettivi, la revisione dei criteri e dei parametri per la definizione delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario (Ata) delle istituzioni scolastiche in modo da conseguire, nel triennio 2009-2011, la riduzione complessiva del 17 per cento della consistenza numerica delle dotazioni organiche determinate per l'anno scolastico 2007/2008, fermo restando quanto disposto dall'articolo 2, commi 411 e 412, della [legge 24 dicembre 2007, n. 244](#);

Visto l'articolo 64, comma 4, del predetto [decreto-legge n. 112 del 2008](#) convertito, con modificazioni, dalla [legge n. 133 del 2008](#), che prevede, per l'attuazione del piano programmatico, l'adozione di uno o più regolamenti ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400 e successive modificazioni, con i quali procedere, anche modificando le disposizioni legislative vigenti, ad una revisione dell'attuale assetto ordinamentale, organizzativo e didattico del sistema scolastico;

Visto il piano programmatico predisposto dal Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi del citato articolo 64, comma 3, del [decreto legge n. 112 del 2008](#), convertito con modificazioni dalla [legge n. 133 del 2008](#);

Visto l'articolo 21 della [legge 15 marzo 1997, n. 59](#), con il quale è stata disciplinata l'attribuzione alle istituzioni scolastiche dell'autonomia didattica e amministrativa;

Visto il testo unico delle [leggi in materia di istruzione, approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297](#);

Vista la [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#) (legge Finanziaria 2007);

Vista la [legge 24 dicembre 2007, n. 244](#) (legge Finanziaria 2008), e in particolare, l'articolo 2, commi 411 e 412, per effetto dei quali la consistenza numerica complessiva delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario (Ata) delle istituzioni scolastiche ed educative deve essere ridotta, rispetto a quella determinata per l'anno scolastico 2007/2008 con il [decreto interministeriale 8 gennaio 2008, n. 3](#), in attuazione della [legge 27 dicembre 2006, n. 296](#) (legge Finanziaria 2007), in ragione di 1.000 posti per ciascuno degli anni scolastici 2008/2009, 2009/2010 e 2010/2011;

Visto l'articolo 40, comma 5, della [legge 27 dicembre 1997, n. 449](#), che prevede che le istituzioni scolastiche, anche consorziate fra loro, possano deliberare l'affidamento in appalto dei servizi di pulizia dei locali scolastici e delle loro pertinenze, a condizione che si apporti una riduzione della dotazione organica di istituto in misura tale da consentire la compensazione dei costi contrattuali;

Visto il [decreto ministeriale 10 agosto 2000, n. 201](#), recante disposizioni concernenti i criteri e i parametri di determinazione degli organici del personale Ata delle istituzioni scolastiche ed educative, pubblicato nella Gazzetta ufficiale - Serie generale - n. 2 del 3 gennaio 2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il [decreto interministeriale 8 gennaio 2008, n. 3](#) relativo alla ridefinizione delle dotazioni organiche del personale Ata per l'anno scolastico 2007/2008;

Visto il [decreto interministeriale 21 novembre 2008, n. 97](#) relativo alla ridefinizione delle dotazioni organiche del personale Ata per l'anno scolastico 2008/2009;

Visti il [contratto collettivo nazionale del comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007](#) e la [sequenza contrattuale siglata il 25 luglio 2008](#);

Vista la preliminare deliberazione del Consiglio dei ministri, adottata nella riunione del ..... 2009;  
Sentita la Conferenza unificata di cui al decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, nella seduta del ..... 2009;

Udito il parere del Consiglio di Stato espresso dalla Sezione consultiva per gli atti normativi nell'adunanza del ..... 2009;

Vista la deliberazione del Consiglio dei ministri adottata nella riunione del ..... 2009;

Sulla proposta del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze;

EMANA

il seguente regolamento

### **Art. 1 - Oggetto del regolamento e consistenza complessiva delle dotazioni organiche**

1. Il presente regolamento disciplina la revisione dei criteri e dei parametri per la definizione degli organici del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario (Ata) delle istituzioni scolastiche ed educative, ed è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione stabiliti dall'articolo 64 del [decreto legge 25 giugno 2008, n. 112](#) convertito, con modificazioni, dalla [legge 6 agosto 2008, n. 133](#) e dal piano programmatico di interventi adottato ai sensi dei commi 3 e 4 del medesimo articolo.

2. La consistenza numerica delle dotazioni organiche del personale di cui al comma 1 è ridotta complessivamente nel triennio 2009-2011, ai sensi del comma 2 del predetto articolo 64, del 17 per cento rispetto a quella determinata per l'anno scolastico 2007/2008. Per ciascuno degli anni scolastici 2009/2010, 2010/2011 e 2011/2012 la riduzione non deve essere inferiore ad un terzo di quella complessiva da realizzare nel triennio. Resta ferma, per ciascuno degli anni scolastici 2009/2010 e 2010/2011, la riduzione complessiva di mille posti delle dotazioni organiche del personale di cui al comma 1, in applicazione dell'articolo 2, commi 411 e 412, della [legge 24 dicembre 2007, n. 244](#) (legge Finanziaria 2008).

3. La consistenza numerica complessiva delle dotazioni organiche del personale di cui al comma 1 è definita a livello nazionale in base ai criteri previsti dal presente regolamento e secondo i parametri di calcolo previsti dalle annesse tabelle 1, 2, 3/A, 3/B e 3/C; criteri e parametri che tengono conto della consistenza della popolazione scolastica con riguardo anche alle esigenze degli alunni diversamente abili, del grado di densità demografica delle varie province, della distribuzione della popolazione tra i comuni di ogni circoscrizione provinciale, delle caratteristiche geografiche e orografiche dei territori interessati, delle condizioni socio-economiche e dell'eventuale situazione di disagio sociale delle diverse realtà.

4. Dall'applicazione dei criteri e parametri previsti dal presente regolamento e dalle tabelle ad esso annesse deve conseguire, a conclusione del triennio 2009-2011, la riduzione della consistenza numerica complessiva delle dotazioni organiche di cui al comma 2, primo periodo. Per ciascuno degli anni scolastici 2009/2010, 2010/2011 e 2011/2012 le dotazioni regionali sono definite con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, in modo da realizzare complessivamente le riduzioni di cui al comma 2, secondo e terzo periodo.

### **Art. 2 - Dotazioni organiche regionali, provinciali e organici di istituto**

1. La consistenza numerica complessiva dei posti definita a livello nazionale è ripartita in dotazioni organiche regionali con riguardo alle specificità degli ambiti territoriali interessati, con riferimento alle peculiarità strutturali, organizzative e operative delle istituzioni scolastiche, alle diversità conseguenti alle situazioni ambientali e socio-economiche, alle funzioni ed ai compiti previsti per i profili professionali del personale. Nella ripartizione si tiene conto, altresì, in relazione ai diversi contesti territoriali interessati, dei fenomeni migratori da Paesi extracomunitari, dei piani di dimensionamento delle istituzioni scolastiche, nonché delle condizioni logistico-strutturali, delle distanze e dei collegamenti tra le istituzioni scolastiche situate nei comuni montani e nelle piccole isole.

2. Ai fini del presente regolamento si intende per "dirigente regionale" e per "dirigente scolastico", rispettivamente, il dirigente con incarico di livello dirigenziale generale preposto all'ufficio scolastico regionale e il dirigente preposto ad un'istituzione scolastica o educativa.

3. Il dirigente regionale provvede alla ripartizione della dotazione organica regionale in dotazioni organiche provinciali con riferimento alle specifiche esigenze ed alle diverse tipologie e condizioni di funzionamento delle istituzioni scolastiche, accantonando una quota di posti pari al 3 per cento della dotazione organica regionale per le finalità di cui al comma 5. Nella determinazione delle dotazioni organiche provinciali si tiene conto, altresì, delle situazioni di disagio legate a specifiche situazioni locali, con particolare riguardo alle zone caratterizzate da fenomeni di abbandono e dispersione scolastica.

4. Nel limite della dotazione organica regionale, il dirigente regionale determina le dotazioni organiche di istituto previa applicazione dei criteri e dei parametri di calcolo individuati con il presente regolamento e relative tabelle annesse. I dirigenti scolastici formulano al riguardo motivate proposte, ai sensi della normativa vigente e sulla base delle esigenze risultanti dal Piano dell'offerta formativa, ispirandosi a criteri di razionale utilizzo delle risorse umane e strumentali disponibili nell'istituzione scolastica.

5. Il dirigente regionale assicura, comunque, il rispetto del limite della dotazione organica regionale, anche, ove necessario, mediante deroga ai criteri ed ai parametri di calcolo stabiliti per la determinazione degli organici di istituto. Il medesimo dirigente assegna le risorse di personale alle province di competenza in modo da assicurare, altresì, nel rispetto delle esigenze di contenimento della spesa, il funzionamento delle istituzioni scolastiche in condizioni di sicurezza per gli alunni e di efficacia ed efficienza del servizio erogato. La quota di posti accantonati di cui al comma 3 è assegnata in sede di determinazione dell'organico di diritto delle istituzioni scolastiche ed è utilizzata, essenzialmente per far fronte a esigenze di particolare rilevanza e complessità.

6. Al fine del perseguimento degli obiettivi definiti nel piano programmatico di interventi di cui all'articolo 1, comma 1, i criteri ed i parametri di calcolo di cui alle annesse tabelle rispondono all'esigenza di assicurare l'ottimale utilizzo delle risorse disponibili in rapporto agli effetti conseguenti alla riorganizzazione della rete scolastica, con particolare riguardo ai punti di erogazione del servizio, nonché al riordino degli ordinamenti scolastici improntato alla semplificazione e riduzione dei carichi orari settimanali delle lezioni. Gli obiettivi prefigurati vengono conseguiti sia mediante una razionale ed omogenea assegnazione delle risorse umane, a fronte di una sostanziale ed equilibrata distribuzione dei carichi di lavoro tra le istituzioni scolastiche, sia attraverso la salvaguardia delle peculiarità di ciascun ordine e grado di istruzione. Le suddette tabelle rispondono, altresì, all'esigenza di una semplificazione dell'azione amministrativa attraverso la revisione dei previgenti parametri di determinazione degli organici di istituto e il conseguente snellimento delle procedure di calcolo, di verifica e di monitoraggio dell'efficacia dell'azione amministrativa.

### **Art. 3 - Efficacia ed efficienza dei servizi**

1. Al fine di migliorare, attraverso un più razionale e proficuo impiego delle risorse professionali disponibili, l'efficacia e l'efficienza dei servizi erogati, con specifico riguardo alle esigenze degli alunni, e in particolare quelli diversamente abili, nonché di assicurare il regolare funzionamento dei servizi, ivi compresi quelli di apertura e chiusura dei locali in cui funzionano i plessi scolastici, gli uffici di segreteria delle istituzioni scolastiche ed educative possono collegarsi in rete per l'espletamento di compiti ed attività di interesse comune. Le relative modalità organizzative, gestionali ed operative sono definite e indicate in appositi accordi tra le istituzioni scolastiche interessate, nel rispetto dei principi stabiliti in materia dall'articolo 7 del [D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275](#) e delle norme di cui ai contratti collettivi in vigore. I dirigenti preposti alle istituzioni scolastiche interessate sottoscrivono gli accordi sentiti i direttori dei servizi generali e amministrativi e le rappresentanze sindacali unitarie delle medesime istituzioni.

2. L'impiego delle risorse di personale disponibili, ai sensi del comma 1, può riferirsi a tutti i profili professionali del personale medesimo.

3. Nei casi di compresenza durante le ore di insegnamento tecnico-scientifico, dell'insegnante teorico, dell'insegnante tecnico-pratico e dell'assistente tecnico, può disporsi con apposita delibera della giunta esecutiva, la non attivazione del posto di assistente tecnico o in sostituzione dello stesso l'istituzione di altro posto di assistente tecnico di diversa area non coperta e di cui si valuti necessaria l'attivazione. La predetta determinazione non deve comportare, in alcun caso, situazioni di soprannumerarietà rispetto all'organico di istituto.

4. Nei periodi di sospensione dell'attività didattica gli assistenti tecnici possono essere utilizzati oltre che in attività di manutenzione ordinaria del materiale tecnico, scientifico ed informatico dei laboratori, officine, reparti di lavorazione o uffici di rispettiva competenza, anche in attività di manutenzione

straordinaria del predetto materiale e in attività di supporto alla didattica, necessarie per l'ordinato e puntuale avvio dell'anno scolastico.

#### **Art. 4 - Servizi terziarizzati**

1. Nelle istituzioni scolastiche in cui i compiti del profilo di collaboratore scolastico sono assicurati, in tutto o in parte, da personale esterno all'Amministrazione, è indisponibile, a qualsiasi titolo, il 25 per cento dei posti del corrispondente profilo professionale.

2. Qualora i compiti di cui al comma 1 siano prestati da personale già addetto ai lavori socialmente utili, stabilizzato ai sensi dell'articolo 78, comma 31, della [legge 23 dicembre 2000, n. 388](#), il dirigente regionale promuove, con i rappresentanti delle categorie interessate, opportune intese finalizzate alla ottimale utilizzazione di tale personale nelle istituzioni scolastiche comprese nell'ambito territoriale di competenza. Resta, comunque, confermata, nell'arco del triennio 2009-2011, l'attuale consistenza numerica dei posti di organico accantonati.

3. Tali intese tengono conto dei livelli retributivi ed occupazionali garantiti, del numero del personale già addetto ai lavori socialmente utili, della quantità e qualità dei servizi richiesti, del monte ore necessario e delle esigenze delle singole istituzioni scolastiche, che comportino modifiche od integrazioni nella quantità, qualità e distribuzione dei servizi come attualmente definiti.

4. Ai fini di cui ai precedenti commi può essere disposta la compensazione, tra le istituzioni scolastiche, della percentuale dei corrispondenti posti di organico da rendere indisponibile.

5. Il dirigente regionale può promuovere analoghe intese finalizzate al più efficace ed efficiente utilizzo del personale già addetto ai lavori socialmente utili, attualmente impegnato nelle istituzioni scolastiche in compiti di carattere amministrativo e tecnico, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con conseguente accantonamento di un numero di posti della dotazione organica del profilo di appartenenza, corrispondente al 50 per cento degli stessi soggetti.

#### **Art. 5 - Stabilità dell'organico di diritto**

1. La necessità di attivazione di ulteriori posti successivamente alla determinazione dell'organico di diritto, rappresentata dai dirigenti scolastici, non può comportare, in ogni caso, a livello provinciale, incrementi di posti del medesimo organico.

2. Il dirigente regionale, sulla base delle indicazioni e delle richieste formulate dai dirigenti scolastici, autorizza gli eventuali incrementi di posti unicamente per compensazione, revocando l'autorizzazione al funzionamento di un corrispondente numero di posti dell'organico di diritto, per i quali, all'inizio dell'anno scolastico siano venute meno le condizioni che ne avevano legittimato l'istituzione. In tal caso il funzionamento del posto deve, comunque, conseguire all'applicazione dei vigenti criteri e parametri di calcolo degli organici di istituto ovvero ad apposito, motivato provvedimento del dirigente regionale.

#### **Art. 6 - Attribuzione temporanea di compiti e funzioni**

1. Sempre che sussistano le condizioni previste dalle norme in vigore per il conferimento delle supplenze temporanee, nel piano delle attività di cui all'articolo 53 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007 può essere previsto, in alternativa al conferimento delle predette supplenze, l'attribuzione temporanea di compiti o funzioni al personale in servizio, previa acquisizione di disponibilità al riguardo da parte dello stesso.

2. L'importo corrispondente al 50 per cento delle economie realizzate dall'istituzione scolastica, per effetto del mancato conferimento delle supplenze, è assegnato, in misura proporzionale all'effettivo servizio prestato, al personale che ha svolto i compiti di cui al comma 1, secondo modalità da definire nell'ambito della contrattazione di istituto.

#### **Art. 7 - Profili professionali di coordinatore amministrativo e di coordinatore tecnico - Area C**

1. Nel quadro degli obiettivi di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse umane e di realizzazione di una maggiore efficacia ed efficienza dei servizi amministrativi e tecnici delle istituzioni scolastiche ed educative sono costituiti, secondo i criteri e parametri previsti dal presente articolo, i posti di organico per i profili professionali di coordinatore amministrativo e di coordinatore tecnico dell'Area C di cui alla tabella A annessa al contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e biennio economico 2006-2007.

2. Il posto di organico del profilo professionale di coordinatore amministrativo è costituito nelle istituzioni

scolastiche ed educative nelle quali i posti di organico di assistente amministrativo sono in numero superiore a quattro unità.

Il posto di organico del profilo professionale di coordinatore tecnico è costituito, nelle istituzioni scolastiche ed educative, per ogni gruppo di quattro posti di organico di assistente tecnico relativo alla medesima tipologia di laboratorio.

Per ogni posto di organico costituito per i profili professionali di coordinatore amministrativo e di coordinatore tecnico è ridotta di un posto, nell'istituzione scolastica interessata, la dotazione organica, rispettivamente, del profilo professionale di assistente amministrativo e del profilo professionale di assistente tecnico.

3. La costituzione dei posti di organico per i profili professionali di cui al comma 1 non deve comportare, complessivamente, il superamento della consistenza numerica complessiva delle dotazioni organiche del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario delle istituzioni scolastiche ed educative, come definita ai sensi dell'articolo 1 del presente decreto.

4. In fase di prima applicazione del presente articolo e nel limite dei posti di organico disponibili, nei profili professionali di coordinatore amministrativo e di coordinatore tecnico è inquadrato, rispettivamente, il personale di cui all'articolo 1, comma 3 e [all'articolo 2, comma 3, della sequenza contrattuale 8 marzo 2002](#), prevista dall'articolo 18 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Scuola per il quadriennio normativo 1998-2001 e per il biennio economico 2000-2001. Detto personale è inquadrato d'ufficio, secondo le modalità indicate nei medesimi commi. Limitatamente agli insegnanti tecnico-pratici di cui all'articolo 2, comma 3, della suddetta sequenza contrattuale 8 marzo 2002, l'inquadramento nel profilo professionale di coordinatore tecnico viene disposto a domanda degli interessati. Sulle disponibilità residuali sono, altresì, inquadrati gli assistenti amministrativi e gli assistenti tecnici con contratto a tempo indeterminato, secondo le procedure e con le modalità di cui all'articolo 48 del contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Scuola per il quadriennio normativo 2006-2009 e per il biennio economico 2006-2007, come modificato dalla [sequenza contrattuale sottoscritta il 25 luglio 2008](#).

5. All'onere derivante dall'attribuzione del differenziale economico al personale che accede ai profili professionali di coordinatore amministrativo e di coordinatore tecnico, si provvede con una quota parte del 30 per cento delle economie di spesa di cui all'articolo 64, comma 6, del [decreto legge 25 giugno 2008, n. 112](#), convertito con modificazioni dalla [legge 6 agosto 2008, n. 133](#), destinato, ai sensi del comma 9 del medesimo articolo, alla valorizzazione ed allo sviluppo professionale della carriera del personale della scuola.

6. L'effettiva attivazione degli organici di cui al presente articolo decorre dall'anno scolastico 2010/2011 ed è subordinata, in ogni caso, alla preventiva verifica da parte del Ministero dell'economia e delle finanze di concerto con il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, circa il conseguimento effettivo delle economie di spesa di cui all'articolo 64, comma 6, del [decreto legge 25 giugno 2008, n. 112](#), convertito, con modificazioni, con [legge 6 agosto 2008, n. 133](#). Nell'ambito dei risparmi di cui all'articolo 64, comma 9, della [legge 6 agosto 2008, n. 133](#), è individuata la quota parte di economie da destinare alle finalità di cui al presente comma. L'attivazione dei posti è disposta progressivamente a partire dalle istituzioni scolastiche con il maggior numero di posti in organico, rispettivamente, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici.

#### **Art. 8 - Norme finali e abrogazioni**

1. A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto è abrogato l'articolo 548 del [decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297](#).

2. E', altresì, abrogata ogni altra disposizione, comunque, incompatibile con quelle del presente regolamento.

3. Ai sensi dell'articolo 2, comma 2, del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#) le disposizioni del presente regolamento non possono essere disapplicate o derogate da norme contrattuali.

4. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana.

Il presente decreto, munito del sigillo dello Stato, sarà inserito nella raccolta ufficiale degli atti normativi della Repubblica italiana. E' fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare.

Dato a Roma,

<b>TABELLA "1"</b>		
<b>ORGANICO DI ISTITUTO</b>		
<b>Circoli didattici, scuole secondarie di I grado e istituti comprensivi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado</b>		
	<b>Numero alunni</b>	<b>Assistenti amministrativi</b>
<b>Fino a</b>	<b>300</b>	<b>1</b>
	<b>500</b>	<b>2</b>
	<b>700</b>	<b>3</b>
	<b>900</b>	<b>4</b>
	<b>1.100</b>	<b>5</b>
	<b>1.300</b>	<b>6</b>
	<b>1.500</b>	<b>7</b>
	<b>1.700</b>	<b>8</b>
	<b>1.900</b>	<b>9</b>
	<b>Numero alunni</b>	<b>Collaboratori scolastici</b>
<b>Fino a</b>	<b>200</b>	<b>3</b>
	<b>300</b>	<b>4</b>
	<b>400</b>	<b>5</b>
	<b>500</b>	<b>6</b>
	<b>600</b>	<b>7</b>
	<b>700</b>	<b>8</b>
	<b>800</b>	<b>9</b>
	<b>900</b>	<b>10</b>
	<b>1.000</b>	<b>11</b>
	<b>1.100</b>	<b>12</b>
	<b>1.200</b>	<b>13</b>
	<b>oltre 1.200</b>	<b>13</b>

**NOTE:**

(a) La dotazione organica dei direttori dei Servizi generali e amministrativi è determinata in ragione di una unità per ciascuna istituzione scolastica autonoma.

(b) Gli alunni della scuola statale dell'infanzia concorrono alla determinazione dell'organico del circolo didattico e dell'istituto comprensivo.

(c) Per ogni gruppo di 250 alunni, a partire dal centesimo, frequentanti sezioni di scuola dell'infanzia a tempo normale (8 ore giornaliere) o classi di scuola primaria a tempo pieno o classi a tempo prolungato di scuola secondaria di I grado è assegnato un posto di collaboratore scolastico; analogo incremento è attribuito per le stesse sezioni e/o classi a tempo pieno funzionanti negli istituti comprensivi.

(d) Nei circoli didattici, scuole secondarie di I grado ed istituti comprensivi funzionanti in più sedi, il numero dei collaboratori scolastici aumenta di una unità per le istituzioni con un plesso e/o succursale o una sezione staccata; di 2 unità per le istituzioni con numero di sedi compreso tra 2 e 4; di 3 unità con numero di sedi compreso tra 5 e 7; di 4 unità con numero di sedi compreso tra 8 e 11; di 5 unità con numero di sedi superiore a 11.

(e) Ai centri territoriali permanenti per l'istruzione e la formazione in età adulta è assegnata una unità appartenente al profilo professionale di assistente amministrativo; la dotazione organica dei collaboratori scolastici degli stessi centri, da utilizzare nelle istituzioni scolastiche di cui al presente prospetto, è determinata in ragione di un collaboratore scolastico per ciascuna scuola o istituto ove si svolgano le attività di educazione permanente degli adulti, istituite a cura dei medesimi centri.

- (f) Alle istituzioni scolastiche del primo ciclo e della scuola secondaria di I grado annesse, congiuntamente, a istituzioni educative, è assegnato un ulteriore posto di assistente amministrativo.
- (g) Per le scuole dell'istruzione secondaria di I grado annesse agli istituti d'arte è prevista, per entrambe le istituzioni scolastiche, un'unica figura di direttore dei servizi generali e amministrativi.

<b>TABELLA "2"</b>			
<b>ORGANICO DI ISTITUTO</b>			
<b>Istituzioni scolastiche dell'istruzione secondaria di secondo grado</b>			
	<b>Numero alunni</b>	<b>Assistenti amministrativi</b>	<b>Collaboratori scolastici</b>
<b>Fino a</b>	<b>300</b>	<b>3</b>	<b>5</b>
	<b>400</b>	<b>3</b>	<b>6</b>
	<b>500</b>	<b>4</b>	<b>7</b>
	<b>600</b>	<b>4</b>	<b>8</b>
	<b>700</b>	<b>5</b>	<b>9</b>
	<b>800</b>	<b>5</b>	<b>10</b>
	<b>900</b>	<b>6</b>	<b>11</b>
	<b>1.000</b>	<b>6</b>	<b>11</b>

**NOTE:**

- (a) La dotazione organica dei direttori dei Servizi generali e amministrativi è determinata in ragione di una unità per ciascuna istituzione scolastica autonoma.
- (b) Gli studenti dei corsi serali concorrono alla determinazione dell'organico di istituto.
- (c) Nei licei e negli istituti con più di 1.000 alunni, l'organico degli assistenti amministrativi viene incrementato di una unità ogni 200 alunni a partire dal primo di ogni gruppo oltre 1.000. L'organico dei collaboratori scolastici viene incrementato di un 'unità ogni 100 alunni, a partire dal primo di ogni gruppo oltre 1.000.
- (d) Per ogni succursale, sezione staccata o sede aggregata il numero dei collaboratori scolastici aumenta di una unità per le istituzioni con un plesso e/o succursale o una sezione staccata; di 2 unità per le istituzioni con numero di sedi compreso tra 2 e 4; di 3 unità con numero di sedi compreso tra 5 e 7; di 4 unità con numero di sedi compreso tra 8 e 11; di 5 unità con numero di sedi superiore a 11.
- (e) Negli istituti tecnici, professionali e negli istituti d'arte e licei artistici il numero degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici aumenta di una unità rispetto alla presente tabella.
- (f) La dotazione organica degli assistenti tecnici è determinata secondo le modalità contemplate dall'articolo 4 del [decreto ministeriale 10 agosto 2000, n. 201](#) e successivi.
- (g) Nei licei e istituti con meno di 200 alunni il numero degli assistenti amministrativi e dei collaboratori scolastici è ridotto di una unità per ciascun profilo professionale rispetto alla presente tabella, come integrata dalle precedenti note.
- (h) Alle istituzioni scolastiche della scuola degli istituti di istruzione secondaria di II grado annesse, congiuntamente, a istituzioni educative, è assegnato un ulteriore posto di assistente amministrativo.

**ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**

Fermi restando gli incrementi suindicati, per gli istituti di istruzione secondaria superiore, unificati, le dotazioni organiche sono determinate in base alle corrispondenti tabelle di ogni singolo istituto ed in proporzione al numero degli alunni di ciascun istituto rispetto al totale degli alunni dell'istituto unificato.

<b>TABELLA "3/A"</b>	
<b>ORGANICO DI ISTITUTO</b>	
<b>Convitti nazionali ed educandati femminili dello Stato</b>	

Scuole e istituti annessi alle istituzioni educative							
<i>In presenza di soli convittori</i>							
	Numero convittori	Assistenti amministrativi		Collaboratori scolastici	Guardarobieri	Cuochi	Infermiere
		(a)	(b)				
Fino a	30	2	1	11	2	3	1
	50	2	1	14	2	3	1
	75	2	1	16	2	3	1
	100	3	1	18	3	3	1
	125	3	2	21	3	4	1
	150	3	2	23	3	4	1
	175	4	2	25	3	4	1
	200	4	2	27	3	4	1

**NOTE:**

Nei convitti con numero di convittori superiore a 200, il numero dei guardarobieri aumenta di una unità per ogni ulteriore gruppo di 100 convittori, con effetto dal cinquantunesimo; il numero dei cuochi aumenta di una unità per ogni ulteriore gruppo di 200 con effetto dal centounesimo.

Il numero dei collaboratori scolastici aumenta di una unità per ogni gruppo di 25 convittori.

Nei convitti con più di 250 convittori il numero degli infermieri è elevato a 2.

Negli istituti e scuole speciali statali il numero degli infermieri è aumentato di una unità e sono previsti posti di collaboratore tecnico secondo le indicazioni contenute nella tabella organica di ciascun istituto o scuola in relazione alle specifiche esigenze.

(a) Solo nei convitti nazionali, negli educandati femminili dello Stato e negli istituti e scuole speciali statali. Nei convitti con numero di convittori superiore a 200, per ogni gruppo di 100 convittori, con effetto dal cinquantunesimo, il numero degli assistenti amministrativi aumenta di una unità.

(b) Solo nei convitti annessi agli istituti di istruzione tecnica e professionale. Nei convitti con numero di convittori superiore a 200 il numero degli assistenti amministrativi è determinato in una unità per ogni gruppo di 100 convittori fino a 300 e per ogni gruppo di 150 convittori oltre i 300.

ORGANICO DI ISTITUTO							TABELLA "3/B"
Convitti nazionali ed educandati femminili dello Stato							
Scuole e istituti annessi alle istituzioni educative							
<i>In presenza di soli semiconvittori</i>							
	Numero semiconvittori	Assistenti amministrativi		Collaboratori scolastici	Guardarobieri	Cuochi	Infermiere
		(a)	(b)				
Fino a	30	1		7	1	2	0
	50	1		7	1	2	0
	75	1		8	1	2	0
	100	1		9	1	2	0
	125	2		10	1	2	0
	150	2		11	1	2	0
	175	2		12	1	3	0
	200	2		13	1	3	0

**NOTE:**

Nei convitti con numero di semiconvittori superiore a 200, per ogni ulteriore gruppo di 150 semiconvittori, con effetto, comunque, dal settantacinquesimo, il numero degli assistenti amministrativi e dei guardarobieri aumenta di una unità. Il numero dei collaboratori scolastici aumenta di una unità per ogni ulteriore gruppo di 50 semiconvittori, a partire dal venticinquesimo.

Negli istituti e scuole speciali statali sono previsti posti di collaboratore tecnico secondo le indicazioni contenute nella tabella organica di ciascun istituto o scuola in relazione alle specifiche esigenze.

(a) Solo nei convitti nazionali, negli educandati femminili dello Stato e negli istituti e scuole speciali statali. Nei convitti annessi agli istituti di istruzione tecnica e professionale il numero degli assistenti amministrativi è determinato in una unità in presenza di 200 semiconvittori e di una ulteriore unità per ogni gruppo di 200, con effetto dal centesimo.

<b>TABELLA "3/C"</b>						
<b>ORGANICO DI ISTITUTO</b>						
<b>Convitti nazionali ed educandati femminili dello Stato</b>						
<b>Scuole e istituti annessi alle istituzioni educative</b>						
<b>In presenza di convittori e semiconvittori</b>						
Per i convittori si applica la tabella 3/A.						
Per i semiconvittori si applicano i parametri seguenti:						
	Numero semiconvittori	Assistenti amministrativi	Collaboratori scolastici	Guardarobieri	Cuochi	Infermiere
		(a)				
<b>Fino</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>a</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>100</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>125</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>150</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>175</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
	<b>200</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

**NOTE:**

Valgono le annotazioni previste nelle tabelle 3/A e 3/B, rispettivamente per i convittori e per i semiconvittori.

(a) Solo nei convitti nazionali, negli educandati femminili dello Stato e negli istituti e scuole speciali. Nei convitti annessi agli istituti di istruzione tecnica e professionale il numero degli assistenti amministrativi è determinato in una unità per ogni gruppo di 300, con effetto dal centocinquantesimo.